

Cần Thơ, ngày 31 tháng 12 năm 2013

CHUẨN ĐẦU RA

Ngành: Kế toán

Năm học: 2013 – 2014

STT	Nội dung yêu cầu	Hệ đào tạo chính quy
		Cao đẳng
I	Kiến thức	- Hiểu các lý luận cơ bản về kế toán, quy trình kế toán, kiểm toán, phân tích báo cáo tài chính, phân tích hoạt động kinh doanh; - Hiểu biết nghiệp vụ kế toán chuyên sâu, hiểu biết và giải quyết được những vấn đề kế toán; - Khái quát hóa tổ chức bộ máy kế toán; - Hiểu biết kiến thức xã hội liên quan ngành được đào tạo; - Trình độ ngoại ngữ, tin học tối thiểu chứng chỉ A.
II	Kỹ năng	- Thực hành thành thạo nghiệp vụ về kế toán tài chính, kế toán quản trị, lập và phân tích báo cáo tài chính, phân tích hoạt động doanh nghiệp. Quản lý và đánh giá hoạt động doanh nghiệp, tham mưu cho lãnh đạo xây dựng kế hoạch phát triển doanh nghiệp; - Tổ chức và điều hành công tác kế toán tại các doanh nghiệp nhỏ và vừa; - Kỹ năng tiếp nhận và học hỏi, kỹ năng làm việc nhóm, tổng quan, tự tin, xử lý được các tình huống kế toán phát sinh tại doanh nghiệp, có khả năng làm việc và thăng tiến trong

		môi trường cạnh tranh và hội nhập.
<i>III</i>	<i>Thái độ</i>	- Chấp hành đúng quy định chính sách, pháp luật của Nhà nước trong quản lý kinh tế tài chính, tuân thủ chuẩn mực về đạo đức nghề nghiệp, làm việc với tinh thần kỷ luật cao, yêu nghề, luôn có trách nhiệm và chuyên nghiệp trong công việc; - Có tính sáng tạo, năng động, tự tin để khẳng định bản thân, hợp tác tốt với các đồng nghiệp và các bên hữu quan ngoài doanh nghiệp; - Có lối sống lành mạnh, gương mẫu đấu tranh các biểu hiện vi phạm pháp luật trong quản lý kinh tế tài chính ở doanh nghiệp, có tinh thần phục vụ cộng đồng.
<i>IV</i>	<i>Vị trí làm việc</i>	Sinh viên tốt nghiệp ngành kế toán trình độ Cao đẳng có thể làm việc với cương vị kế toán viên, kế toán tổng hợp, phụ trách bộ phận kế toán tại các đơn vị sau: - Các loại hình doanh nghiệp thuộc mọi thành phần; - Các cơ quan thuộc khu vực quản lý Nhà nước (đơn vị Hành chính – Sự nghiệp, Kho bạc,...) - Thành phần kinh tế xã hội khác.
<i>V</i>	<i>Khả năng học tập và nâng cao trình độ sau khi tốt nghiệp ra trường</i>	- Tự học tập, nghiên cứu khoa học theo đúng chuyên ngành đào tạo; - Học liên thông đại học ngành Kế toán, Kiểm toán,...

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỞNG KHOA

Cần Thơ, ngày 31 tháng 12 năm 2013

CHUẨN ĐẦU RA
Ngành: Tài chính - Ngân hàng
Năm học: 2013 – 2014

STT	Nội dung yêu cầu	Hệ đào tạo chính quy
		Cao đẳng
I	Kiến thức	- Nắm vững những kiến thức cơ bản về kinh tế tài chính, tiền tệ, kế toán và quản trị kinh doanh; - Hiểu biết hoạt động tài chính trong doanh nghiệp, trong các tổ chức tín dụng và các tổ chức kinh tế khác; - Nắm bắt và hiểu biết được kiến thức xã hội liên quan ngành được đào tạo; - Trình độ ngoại ngữ, tin học tối thiểu chứng chỉ A.
II	Kỹ năng	- Phân tích, hoạch định, lập kế hoạch và ra quyết định về công tác tài chính; - Phân tích và thẩm định hiệu quả của một dự án đầu tư. Từ đó xây dựng kế hoạch sử dụng vốn tối ưu; - Thực hiện được công tác phân tích, lập kế hoạch và tư vấn tài chính, định giá tài sản, thẩm định tín dụng, kế toán đầu tư tài chính và kinh doanh chứng khoán; - Có văn hóa ứng xử giao tiếp, có kỹ năng làm việc nhóm và có khả năng thuyết trình.

<i>III</i>	<i>Thái độ</i>	- Chấp hành tốt các quy định chính sách pháp luật, của Nhà nước trong quản lý tài chính của doanh nghiệp, ngân hàng và trong các mối quan hệ tài chính của doanh nghiệp, ngân hàng; - Có tính trung thực khách quan trong thực hiện các nhiệm vụ được giao.
<i>IV</i>	<i>Vị trí làm việc</i>	- Thực hiện công tác chuyên viên tài chính, nhân viên định giá tài sản, nhân viên thẩm định tín dụng, kế toán viên, nhân viên đầu tư tài chính và kinh doanh chứng khoán,... làm việc tại doanh nghiệp hoặc các ngân hàng; - Sinh viên tốt nghiệp có thể làm việc ở các bộ phận tài chính, kế toán, kinh doanh, đầu tư và bộ phận kế hoạch tại các doanh nghiệp, cơ quan quản lý tài chính của Nhà nước, các ngân hàng, công ty chứng khoán, các quỹ đầu tư.
<i>V</i>	<i>Khả năng học tập và nâng cao trình độ sau khi tốt nghiệp ra trường</i>	- Tự học tập, nghiên cứu khoa học theo đúng chuyên ngành đào tạo; - Học liên thông đại học ngành Tài chính ngân hàng, Tài chính doanh nghiệp, Thị trường chứng khoán,....

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG KHOA

Cần Thơ, ngày 31 tháng 12 năm 2013

CHUẨN ĐẦU RA
Ngành: *Quản trị kinh doanh*
Năm học: 2013 – 2014

STT	Nội dung yêu cầu	Hệ đào tạo chính quy
		Cao đẳng
I	Kiến thức	- Hiểu kiến thức cơ bản về chính trị, kinh tế, xã hội, luật pháp, quản trị kinh doanh thương mại – du lịch; - Khái quát hóa hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực Thương mại - Du lịch; - Hiểu được các chức năng quản trị trong hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp ở lĩnh vực thương mại - Du lịch; - Hiểu biết kiến thức xã hội liên ngành được đào tạo; - Trình độ ngoại ngữ, tin học <i>tối thiểu</i> chứng chỉ A.
II	Kỹ năng	- Thu thập thông tin, phân tích, dự báo và lập các kế hoạch quản trị cho doanh nghiệp; - Xây dựng chiến lược kinh doanh, kế hoạch bán hàng; - Phân tích kết quả hoạt động kinh doanh, hiệu quả kinh doanh của doanh nghiệp thương mại - du lịch và đề xuất, tham mưu cho lãnh đạo các biện pháp quản trị nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp;

		- Làm việc độc lập, làm việc nhóm, tư duy sáng tạo, làm báo cáo, thuyết trình; - Tư duy chiến lược, giao tiếp, xử lý được các tình huống trong quản trị.
<i>III</i>	<i>Thái độ</i>	- Tích hợp niềm tin, tư tưởng vững vàng về chủ nghĩa Mác – Lê Nin, Tư tưởng Hồ Chí Minh. Vận dụng sáng tạo các chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, tuân thủ qui định, pháp luật của Nhà nước; - Sẵn sàng thực hiện nghĩa vụ và quyền lợi của công dân; - Tham gia tích cực làm việc theo nhóm, thái độ thiện chí trong việc giải quyết các vấn đề liên quan đến công việc và đối tác; - Cam kết, trung thành với nghề nghiệp, can đảm chịu khó và sáng tạo trong công việc, tác phong nhanh nhẹn, khiêm tốn; - Tham gia tích cực trong học tập và công việc.
<i>IV</i>	<i>Vị trí làm việc</i>	- Đảm nhận công việc phòng kinh doanh, phòng kế hoạch, phòng nghiên cứu thị trường, phòng chăm sóc khách hàng ở các loại hình công ty, ngân hàng và các tổ chức kinh tế xã hội khác; - Đảm nhận công việc bộ phận lễ tân, hướng dẫn viên du lịch (Bồi dưỡng thêm khóa đào tạo ngắn hạn về hướng dẫn viên du lịch là điều kiện để được cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch).
<i>V</i>	<i>Khả năng học tập và nâng cao trình độ sau khi tốt nghiệp ra trường</i>	- Tự học tập, nghiên cứu khoa học theo đúng chuyên ngành đào tạo; - Học liên thông đại học ngành Quản trị kinh doanh, Quản trị kinh doanh du lịch,..

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỞNG KHOA

Cần Thơ, ngày 31 tháng 12 năm 2013

CHUẨN ĐẦU RA

Ngành: Tài chính - Ngân hàng

Năm học: 2013 – 2014

STT	Nội dung yêu cầu	Hệ đào tạo chính quy
		Trung cấp
I	Kiến thức	- Nắm vững những kiến thức cơ bản về kinh tế, tài chính, tiền tệ, kế toán và quản trị kinh doanh; - Hiểu biết hoạt động tài chính trong doanh nghiệp, trong các tổ chức tín dụng và các tổ chức kinh tế khác; - Nắm bắt và hiểu biết được kiến thức xã hội liên quan ngành được đào tạo; - Trình độ ngoại ngữ, tin học chứng chỉ A.
II	Kỹ năng	- Phân tích, hoạch định, lập kế hoạch và ra quyết định về công tác tài chính cơ bản; - Phân tích và thẩm định hiệu quả của một dự án đầu tư. Từ đó xây dựng kế hoạch sử dụng vốn tối ưu; - Thực hiện được công tác phân tích, lập kế hoạch và tư vấn tài chính; định giá tài sản; thẩm định tín dụng; kế toán đầu tư tài chính và kinh doanh chứng khoán; - Có văn hóa ứng xử giao tiếp, có kỹ năng làm việc nhóm và có khả năng thuyết trình.

<i>III</i>	<i>Thái độ</i>	- Chấp hành tốt các quy định của pháp luật, của Nhà nước trong quản lý tài chính của doanh nghiệp, ngân hàng và trong các mối quan hệ tài chính của doanh nghiệp, ngân hàng; - Có tính trung thực khách quan trong thực hiện các nhiệm vụ được giao.
<i>IV</i>	<i>Vị trí làm việc</i>	- Thực hiện công tác chuyên viên tài chính, nhân viên định giá tài sản, nhân viên thẩm định tín dụng, kế toán viên, nhân viên đầu tư tài chính và kinh doanh chứng khoán,... làm việc tại doanh nghiệp hoặc các ngân hàng; - Học sinh tốt nghiệp có thể làm việc ở các bộ phận tài chính, kế toán, kinh doanh, đầu tư và bộ phận kế hoạch tại các doanh nghiệp, cơ quan quản lý tài chính của Nhà nước, các ngân hàng, công ty chứng khoán, các quỹ đầu tư.
<i>V</i>	<i>Khả năng học tập và nâng cao trình độ sau khi tốt nghiệp ra trường</i>	- Tự học tập, nghiên cứu khoa học theo đúng chuyên ngành đào tạo; - Học liên thông cao đẳng, đại học ngành Tài chính ngân hàng, Tài chính doanh nghiệp, Thị trường chứng khoán,....

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỞNG KHOA

Cần Thơ, ngày 31 tháng 12 năm 2013

CHUẨN ĐẦU RA
Ngành: Kế toán
Năm học: 2013 – 2014

STT	Nội dung yêu cầu	Hệ đào tạo chính quy
		Trung cấp
I	Kiến thức	- Hiểu và áp dụng đúng các chính sách, chế độ về kế toán trong quản lý kinh tế, tài chính ở đơn vị; - Hiểu được các chu trình và nghiệp vụ kế toán tại các loại hình doanh nghiệp, cơ quan hành chính sự nghiệp và các tổ chức kinh tế khác; - Hiểu biết kiến thức xã hội liên quan ngành được đào tạo; - Trình độ ngoại ngữ, tin học chứng chỉ A.
II	Kỹ năng	- Thực hiện được các công tác kế toán, lập báo cáo tài chính, vận dụng kiến thức phân tích và xử lý một cách tương đối độc lập các vấn đề về tài chính kế toán; - Có kỹ năng làm việc theo nhóm, giải quyết được một số vấn đề phát sinh đến các lĩnh vực liên quan như tài chính tiền tệ, ngân sách Nhà nước, có khả năng làm việc và thăng tiến trong môi trường cạnh tranh và hội nhập.
III	Thái độ	- Chấp hành đúng quy định chính sách, pháp luật của Nhà nước trong quản lý kinh tế tài

		chính, tuân thủ chuẩn mực về đạo đức nghề nghiệp, làm việc với tinh thần kỷ luật cao, yêu nghề, luôn có trách nhiệm và chuyên nghiệp trong công việc; - Có tính sáng tạo, năng động, tự tin để khẳng định bản thân, hợp tác tốt với các đồng nghiệp và các bên hữu quan ngoài đơn vị; - Có lối sống lành mạnh, gương mẫu đấu tranh các biểu hiện vi phạm pháp luật trong quản lý kinh tế tài chính ở đơn vị, có tinh thần phục vụ cộng đồng.
<i>IV</i>	<i>Vị trí làm việc</i>	- Cán bộ kế toán ở các phòng kế hoạch tài chính của các doanh nghiệp nhỏ và vừa của các thành phần kinh tế quốc dân; - Tham gia làm nhân viên kế toán, quản lý tài chính kế toán ở các đơn vị Hành chính – Sự nghiệp và tư nhân.
<i>V</i>	<i>Khả năng học tập và nâng cao trình độ sau khi tốt nghiệp ra trường</i>	- Tự học tập, nghiên cứu khoa học theo đúng chuyên ngành đào tạo; - Học liên thông cao đẳng, đại học ngành Kế toán, Kiểm toán,...

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG KHOA

Cần Thơ, ngày 31 tháng 12 năm 2013

CHUẨN ĐẦU RA

Ngành: Luật

Năm học: 2013 – 2014

STT	Nội dung yêu cầu	Hệ đào tạo chính quy
		Trung cấp
I	Kiến thức	- Hiểu biết những kiến thức lý luận cơ bản về Nhà nước và Pháp luật, Pháp luật hành chính, pháp luật hình sự, pháp luật dân sự, pháp luật hôn nhân và gia đình, pháp luật thương mại, pháp luật tài chính, pháp luật đất đai, pháp luật môi trường, pháp luật lao động; - Nắm bắt được kiến thức nghiệp vụ về công tác hộ tịch, công tác phổ biến giáo dục pháp luật và công tác hòa giải ở cơ sở, công tác chứng thực, xây dựng văn bản pháp luật và hương ước, quy ước công tác thanh tra giải quyết khiếu nại tố cáo nói chung và công tác xử lý vi phạm hành chính, công tác quản lý đất đai; - Trình độ ngoại ngữ, tin học chứng chỉ A.
II	Kỹ năng	- Giải quyết các vấn đề về công tác hành chính, xử lý khiếu nại và tố cáo, vi phạm pháp luật hành chính, phổ biến giáo dục pháp luật, hòa giải tranh chấp; - Thực hiện soạn thảo văn bản, lập các biên bản, quyết định của cơ quan hành chính, tòa án, viện kiểm sát, cơ quan thi hành án; - Phục vụ tốt ở các cơ quan hành chính nhà nước và cơ quan tư pháp, các tổ chức chính

		trị, chính trị - xã hội và các doanh nghiệp; - Có kỹ năng giao tiếp làm việc nhóm, năng động, tự tin để khẳng định bản thân, hợp tác tốt với đồng nghiệp và các bên hữu quan ngoài đơn vị.
<i>III</i>	<i>Thái độ</i>	- Xây dựng thái độ học tập rèn luyện theo quy định của trường, tốt trở thành người công dân có ý thức và trách nhiệm. Sống và làm việc theo pháp pháp luật một cách đúng đắn, có ý thức tự học, tự rèn, rèn luyện luật; - Phải biết thực hiện những công việc theo những quy định của pháp luật đối với công việc, đối với xã hội; - Thực hành hành vi pháp luật gắn với ý thức tự giác, chủ động tích cực bảo vệ những quy định của pháp luật; - Có tác phong làm việc nghiêm túc, có ý thức tổ chức kỷ luật tốt.
<i>IV</i>	<i>Vị trí làm việc</i>	Những nhiệm vụ chính người tốt nghiệp có thể làm được: - Nhiệm vụ của cán bộ tư pháp – hộ tịch, công an, địa chính, hành chính cấp xã; - Nhiệm vụ của nhân viên tòa án, viện kiểm sát và cơ quan thi hành án; - Nhiệm vụ của công chức, viên chức và người lao động làm việc trong cơ quan Nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức kinh tế và tổ chức xã hội có sử dụng kiến thức pháp luật; - Nhiệm vụ của nhân viên văn phòng luật sư, văn phòng công chứng, văn phòng thừa phát lại và văn phòng hỗ trợ pháp lý.
<i>V</i>	<i>Khả năng học tập và nâng cao trình độ sau khi tốt nghiệp ra trường</i>	- Tự học tập, nghiên cứu khoa học theo đúng chuyên ngành đào tạo; - Học liên thông cao đẳng, đại học ngành Luật hành chính, Luật thương mại,...

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỞNG KHOA